

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1420

Virkamatkamääräys vihreän rakentamisen GaLaBau -messuille 10.-12.9.2024 Nürnbergiin

Tuusulan kunta on hyväksynyt joulukuussa 2023 ilmasto-ohjelman, jossa tavoitteeksi on asetettu saavuttaa kunnassa hiilineutraalius suorien ja epäsuorien päästöjen suhteen viimeistään vuoteen 2035 mennessä ja välillisten päästöjen suhteen vuoteen 20240 mennessä. Ilmasto-ohjelman hyväksynnän yhteydessä on valtuusto hyväksynyt tarkemman päästöjen vähentämissuunnitelman ohjelmoituine toimenpiteineen kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025. Valtuustokauden toimenpiteisiin kuuluu mm. ilmastopäästöjen pienentäminen ilmastoviisaalla rakentamisella ja alueiden ylläpidossa. Kasvun ja ympäristön toimialueella Joenrannan asuinalue on valikoitunut ilmastoviisaan rakentamisen pilottikohteeksi kunnallistekniikassa ja viheraluerakentamisessa.

Ilmastoviisas rakentaminen on suurelta osin vasta alkutekijöissään. Lähinnä suurimmissa kaupungeissa joitakin hankkeita on pilotoitu, mutta kustannustehokkaat ja aidosti ilmastoviisaat toimintamuodot hakevat vielä muotoaan. Yhtenä ongelmana on urakoiden kilpailuttaminen ja niissä asetettavat ympäristövaatimukset työkoneiden ja käytettävien materiaalien suhteen. Markkinat materiaalien ja työkoneiden suhteet kehittyvät voimakkaasti, mutta tieto on hyvin hajanaista ja siten rakennuttajataholla hitaasti käyttöön otettavissa. Viherympäristöliitto ja Suomen Kuntatekniikan Yhdistys järjestävätkin opintomatkan GaLaBau-messuille Saksan Nürnbergiin 10.-12.9.2024, jossa on mahdollista tutustua keskitetysti alan uusimpiin viher-sini -rakentamisen tekniikkoihin ja luennoilla parhaisiin käytännön kokemuksiin, jotka voivat olla sovellettavissa myös jo Joenrannan urakkaa kilpailuttaessa.

Messuille osallistuisivat yhdyskuntatekniikan palvelualueelta yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, työpäällikkö Jussi Pesonen ja kunnanpuutarhuri Mia Järvinen.

Lisätiedot Petri Juhola, p. 040 314 3566, sp. petri.juhola@tuusula.fi

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Päätös

Päätän myöntää virkamatkamääräyksen yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juholalle, työpäällikkö Jussi Pesoselle ja kunnanpuutarhuri Mia Järviselle Viherympäristöliiton ja Suomen Kuntatekniikan Yhdistyksen järjestämälle opintomatkalle GaLaBau -messuille Saksan Nürnbergiin 10.-12.9.2024.

Tiedoksi

Petri Juhola, Jussi Pesonen, Mia Järvinen, pormestari, kansliapäällikkö, henkilöstöjohtaja, teknisen lautakunnan pj ja vara pj, Anita Vuorenmaa

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 17.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.